



Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek”

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
Birgivi İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	BİF-İAŞ-0017
Yayın Tarihi	24/11/2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

SGK AKIŞ ŞEMASI				
PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Fakülte Sekreterliği	Başlangıç		
Planlama	Fakülte Sekreterliği	Dönem Başı		
Planlama	Fakülte Sekreterliği	Eski Çalışan, Yeni Çalışan?	Öğretim elemanının eski ya da yeni çalışan oluşuna göre işlemleri başlatılır.	EBYS
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	ESKİ Görevlendirme yazısının Rektörlüğe gönderilmesi.	Eski çalışanlar için görevlendirme yazısı Rektörlüğe gönderilir.	
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	YENİ Özlük işleri'ne başvuru işlemleri	Yeni çalışanlar Özlük İşleri'ne dilekçe ile başvururlar. Gerekli evrakları teslim ederler.	EBYS
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	İşe Giriş	SGK internet sitesinden öğretim elemanının işe giriş işlemleri yapılır.	
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	Puantaj	İlgili aya ait puantaj hazırlanır.	
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	UNIPA - YTL Ek Ders Programına Giriş	Program üzerinde gerekli veri girişleri yapılır.	-EBYS -SGK WEB
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	SGK e-bildirge işlemleri	SGK web sitesi üzerinden, Ege Üniversitesi BİF'ne ait kullanıcı adı, işyeri ve sistem şifreleri kullanılarak 01 ve 13 no'lu hizmet bildirgelerinin alınabilmesi için sisteme giriş yapılır	
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilecek dosyaların hazırlanması	31. maddeye göre ders vermek üzere görevlendirilmiş öğretim elemanlarının dosyaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilir.	
Kontrol Etme	Fakülte Sekreterliği	Banka teyid işlemleri	İlgili ödeme belgesindeki tutarı yatırıldığına dair bankadan tutar ve ödeme tarihi teyidi alınır.	KBS
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	Banka şubesine dosyanın gönderilmesi	Banka disketi (4 adet), ya da mail ile liste hazırlanarak ilgili banka şubesine gönderilir.	
Uygulama	Fakülte Sekreterliği	İşten çıkış bildirgesinin hazırlanması	Dönem sonunda işten çıkış bildirgeleri SGK internet sitesi üzerinden alınır.	İlgili Dosyalar
		Bitiş		

MEVZUAT

- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu

HAZIRLAYAN
İhsan ŞAHİN
FakülteSekreteri

KONTROL EDEN
Prof. Dr. Muhammet Hanefi PALABIYIK
Dekan

ONAYLAYAN
Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN
YS Koordinatörü