



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
Birgivi İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	BİF-İAŞ-0008
Yayın Tarihi	24/11/2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

İZİN İŞLEMLERİ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	Başlangıç Personel izin talebinde bulunur	Personel izin dilekçesini EBYS üzerinden yazılı beyan eder	EBYS
Uygulama	Fakülte Sekreteri	Birim amirliği izin talebinin uygun olup olmadığını kontrol eder	Yazılı olarak beyan edilen izin dilekçesi birim amiri tarafından kontrol edilir	
Kontrol Etme	Özlük İşleri Sorumlusu	Personelin özlük dosyasından izin durumu kontrol edilir	Özlük işleri personeli yada sorumlusu tarafından ilgili personelin izin durumu kontrol edilir	EBYS
Kontrol Etme	Özlük İşleri Sorumlusu	Personelin izin kullanması uygun mu?		
Uygulama	Özlük İşleri Sorumlusu	EVET Onaylanan izin üniversite otomasyon sistemine işlenir	Özlük işleri personeli ya da sorumlusu onaylanan izin dilekçesi otomasyon sistemine işler	-EBYS -PBYS
Önlem Alma	Özlük İşleri Sorumlusu	Onaylanan izin ilgili personelin özlük dosyasında arşivlenir	Özlük işleri personeli onaylanan izni ilgili personelin özlük dosyasında arşivler	Özlük Dosyası
Uygulama	Özlük İşleri Sorumlusu	İzin kullanılması uygun görülmediğinden ilgili personele bilgilendirme yapılır Bitiş	Onaylanmayan izin dilekçesi EBYS üzerinden ilgili personele iade edilir ve gerekçesi açıklanır	
		HAYIR		

MEVZUAT

- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

HAZIRLAYAN
İhsan ŞAHİN
FakülteSekreteri

KONTROL EDEN
Prof. Dr. Muhammet Hanefi PALABIYIK
Dekan

ONAYLAYAN
Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN
YS Koordinatörü